

Referat fra bestyrelsesmøde lørdag den 14. November 2020 kl. 11.15

Deltagere:

- Maja S. Hoe, formand
- Dorte Knudsen, kasserer
- Kiss Nøhr Jensen, sekretær
- Claus Hagstrøm Hansen, Biblioteksleder
- Birthe Knudsen, Horsens byråd (via mobil)
- Bente Skovgaard Rasmussen, Gæst
- Carsten Jørgensen, Gæst



Fraværende:

- Desiree B. Hougesen næstformand
- Kim Holm Pedersen, Beboerforeningen
- Marianne Brodersen, Endelave Kro
- Ib Elgaard, Gæst

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden for mødet.
2. Godkendelse af mødereferat fra fra bestyrelsesmødet den 30. August 2020.
3. Nyt punkt "Referater"
4. Nyt punkt "Sponsorater"
5. Nyt punkt "Notat fra Lars Møller"
6. Status på økonomi
7. Status på lokaler/hjemmeside
8. Status på prøvelejligheden
9. Status på vedligehold/rengøring
10. Status på rengøring (udgår)
11. Status på sheltere og bålhytten
12. Status på Biblioteket
13. Eventuelt
14. Næste bestyrelsesmøder

Referat

Ad 1) Godkendelse af dagsorden for mødet

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2) Godkendelse af mødereferat fra fra bestyrelsesmødet den 30. August 2020

Der var intet at bemærke, referatet er derfor godkendt. Dog kunne Claus (ny leder for Horsens bibliotek) ikke godkende, idet han ikke var i bestyrelsen på daværende tidspunkt.

Ad 3) Nyt punkt "Referater"

Referater og andre nyttige dokumenter skal være synlige på Endelave skoles hjemmesiden. Kiss vedligeholder hjemmesiden.

Ad 4) Nyt punkt "Sponsorater"

Dorte Knudsen forespurgte, om Endelave Skole kunne sponsorere et beløb – som eksempelvis kunne være til hjælp til forskelligt udstyr/værktøj til etablering af et værksted på skolen. Svaret fra et flertal i bestyrelsen var, at sponsorater til projekter i skolens lokaliteter ikke skal være en del af skolens økonomi, idet midler fra Horsens Kommune er berammet til at drifte skolens indvendige rammer. Skolens sponsorater gives i det perspektiv, at husleje og forbrug af lokaliteterne er gratis. Et flertal er enige om et Nej til yderligere sponsorater indtil videre.

Ad 5) Nyt punkt "Mail fra Lars Møller", Kongevejen 20

Birthe Knudsen foreslår, at henvendelsen fra Lars Møller sendes til Horsens kommune, Teknik og Miljø. Birthe vil sørge for at Teknik og Miljø undersøger om alt er OK og vender derefter tilbage med resultatet.

Ad 6) Status på økonomi

Foreningens økonomi er p.t. Tdk 513.

Lån fra Novo Nordisk på Tdk 200 skal tilbagebetales.

Der er indkommet tilskud til hjælp til at betale regningen på defekt lyd- og kommunikations-udstyr i gymnastiksalen, som kommer alle, der lejer/benyttter gymnastiksalen, til gode.

Ib Elgaard har brug for at få dækket mindre udgifter (max. kr. 500,-) til renoveringen af 2 cykler. Se også **Ad 8) Status på prøvelejligheden** Regningen sendes til Dorte Knudsen.

Der blev bevilget penge til at investere i et højere og mere sikkert bålsted, og hvis nødvendigt en emhætte, i bålhytten. Se også under **Ad 11 Status på sheltere og bålhytten**

Ad 7) Status på lokaler/hjemmesiden

Aktivitetsgruppen vil gerne have mere plads end de kan få i det gl sløjdløkke hvor værktøjsfolket også er. Gruppen vil gerne have en drejebænk mere og det er der ikke plads til i dette lokale. Da det er lærarbejde skal det være i bygningen mod syd, da kloak forholdende i hovedbygningen ikke er til disse forhold. Så ønsket er et lokale i bygningen mod syd. Da der også er ønske om mødelokale i denne bygning, vil der nu bliver undersøgt hvilket behov der er. Aktivitetsgruppen har fået en keramikovn, som bliver opsat i sløjdløkket. Man forventer at den kun skal bruges en gang i måneden. Man varsler til øvrige brugere hvilken dag den skal bruges, så er det muligt at planlægge sin tid i lokalet.

Der er elstik til ovnen i sløjdløkket, så opsætningen bliver i nær fremtid.

Det store lokale (Musiklokalet) i hovedbygningen bliver ikke brugt optimalt. Derfor indkøbes fleksible border og stole, som kan sættes op midlertidigt, når behovet opstår for et ekstra mødelokale. Dermed vil lokalets funktion kunne blive øget. (Der er også et klaver og skærm mv)

Det er muligt at benytte en bookingportal på Horsens kommunes biblioteks onlinesystem, til booking af lokaler, men vi venter lidt med det, idet Endelaves internet løsninger ikke er de bedste endnu.

Hjemmesiden opdateres med bl.a. Morten Skovmand Fogh er blevet erstattet med Claus Hagstrøm Hansen som ny leder af Horsens biblioteker. Morten har fået job under andre himmelstrøg (Sønderborg).

Der er også en lokaleliste som skal opdateres.

Desuden skal foreningen Endelave skoles referater fremtidigt være at finde på hjemmesiden.

Ad 8) Status på prøvelejligheden

Der er for tiden ingen lejere i prøvelejligheden på grund af afbud. Det lykkedes ikke at fremskynde nogle af de kommende lejere, som kommer til foråret.

De lejere, som boede i lejligheden fra medio august til medio september gav udtryk for stor begejstring for opholdet og især selve lejligheden.

Lejligheden blev rengjort ved afrejsen, men skal nok "støves af" inden de næste lejere kommer til januar.

I den ledige periode, har Ib Elgaard brugt tid på mindre vedligeholdelsesarbejder i lejligheden - malearbejde m.m. - som fortsætter i november/december.

Ib Elgaard arbejder også på at renovere to nyere cykler, som stilles til rådighed for lejerne i prøvelejligheden. Ib fandt cyklerne via "Nytten" på Facebook - ganske gratis.

Varmepumpe skal indkøbes og monteres mens lejligheden ikke er i brug. Dorte Knudsen igangsætter opgaven.

Ad 9) Status på rengøring/vedligehold

Ole Andersen, ansvarlig for rengøringen i Horsens Kommune er blevet kontaktet, for at høre om muligheden for at der kan være en dialog på polsk med Krystina for at undgå misforståelser. Vinduerne skal pudses. Carsten Jørgensen tager kontakt til en vinduespudser der i forvejen kommer på øen.

Der indkaldes til udendørs arbejdsdag til foråret.

Maja beskærer vinen en gang i vinter.

Legekassen på terrassen skal udskiftes. En opgave for Carsten Jørgensen.

Shelterne skal sprøjtes. Opgaven udføres af Carsten Jørgensen.

Ib Elgaard arbejder på at reparere "Mooncars", så de fremstår til foråret som brugbare i sikkerhedsmæssigt forsvarlig stand. Nogle af de små anhængere til Mooncars er i så dårlig stand at de bør kasseres.

Ad 10) Status på rengøring (udgår)

Ad 11) Status på sheltere og bålhytten

Ib Elgaard har isat vinduer i bålhytten. Ib håber det virker positivt på røgsenerne mod naboerne, men om ikke andet, så er det for brugerne blevet mere behageligt at opholde sig i bålhytten.

Desuden blev det vedtaget, at følgende skal igangsættes :

Bålstedet skal være højere end det er for nuværende i bålhytten. Bålstedet skal være placeret midt under udluftningskanalen i hytten. Emhætte undersøges om denne er nødvendig. Brændeslukker og brændetæpper bestilles og opbevares et sted i nærheden af shelterne og bålhytten.

Det fremgår ingen steder på informationstavlen foran bålhytten, at bålet **skal** være **HELT slukket** inden stedet forlades – uanset om det er for en kort bemærkning man er fraværende (på tur på øen), eller det er i forbindelse med en hjemrejse. Tavlen bliver rettet af Kiss.

Ad 12) Status på Biblioteket

Claus H. Hansen berettede, at Horsens Bibliotek er glade for ændringerne på Endelave Bibliotek, og Horsens Bibliotek tager sig af PR for Endelave Bibliotek.

Alle kan få et lånekort til Endelave Bibliotek, også selv om man ikke bor i Horsens kommune.

Sygesikringkort kan også anvendes, men der skal en oprettelse til via Horsens Bibliotek.

Der bliver mulighed for at streame et foredrag som afholdes på Horsens Bibliotek, men dog først når der kommer en hurtigere internetløsning på Endelave.

Ad 13) Eventuelt

Ingen emner eller kommentarer.

Ad 14) Næste bestyrelsesmøde afholdes 20210117 kl 12:30 i Biblioteket

2020.11.16 Referent Kiss Nøhr Jensen